



Josephschool

Jaarverslag 2024-2025



Samen



Leren



Vertrouwde
omgeving



Stichting Katholiek Onderwijs Pijnacker

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Onderwijskundig beleid	5
2.1 Schoolontwikkeling	5
<i>Resultaat schoolontwikkeling in het schooljaar 2024-2025</i>	5
3. Opbrengsten	8
3.1 leeropbrengsten	8
3.2 Eindtoets	8
3.3 Monitoring sociale veiligheid groep 6, 7 en 8	8
4. Personeel	9
4.1 Formatie	9
4.2 Stagiaires	10
4.3 Lief en Leed	10
4.4 Vrijwilligers	10
5. Personeelsbeleid	11
5.1 Competentiemanagement	11
5.2 Nascholing op teamniveau/ invulling studiedagen	11
5.3 Nascholing op individueel niveau	12
5.4 Ziekteverzuim	13
6. ARBO	13
6.1 Ontruimingsplan	13
6.2 Ongevallenregistratie en Risico signalering	13
7. Organisatie	14
7.1 Leerlinggegevens	14
7.2 Uitstroom naar voortgezet onderwijs	15
8. Gebouw	16
9. Bijzondere activiteiten	16
10. Communicatie	18
10.1 Communicatie school - ouders	18
10.2 Contacten met RvT, bestuur en directieoverleg	21
10.3 Directieoverleg scholen Pijnacker-Nootdorp	21
10.4 Netwerkbijeenkomsten	21

10.5 Externe communicatie	21
11. Bijlagen.....	23
Bijlage 1 Opbrengsten.....	23
Bijlage 2 Nascholing.....	25

1. Inleiding

Dit jaarverslag over onze school is samengesteld onder eigen verantwoordelijkheid.

Het betreft een jaarverslag van het schooljaar 2024-2025. Het doel is een evaluatie van het afgelopen schooljaar. Dit jaarverslag is geschreven voor alle betrokkenen van de school.

Om de leesbaarheid te bevorderen, hebben we ernaar gestreefd om in het jaarverslag zo weinig mogelijk te verwijzen naar bestaande schooldocumenten en de zaken beknopt te formuleren.

In sommige gevallen wordt er verwezen naar een bijlage.

De voorgenomen doelen en activiteiten worden steeds kort weergegeven. Daarna wordt ingegaan op de resultaten en ervaringen in het afgelopen jaar.

Een goede school maak je met elkaar. De samenwerking en inzet van het team, maar ook de ouders en kinderen hebben daar een grote en belangrijke bijdrage aan geleverd. Een woord van dank aan alle betrokkenen en in het bijzonder aan de teamleden is dan ook zeker op z'n plaats. Heel erg bedankt!

Mariëtte Eijsackers-Straver,

Directeur



Acacialaan 8
2641 AC Pijnacker-Nootdorp
Tel.nr: 015 - 3692694
E-mail: info@josephschoolpijnacker.nl
Website: www.josephschoolpijnacker.nl

2. Onderwijskundig beleid

2.1 Schoolontwikkeling

In het schooljaar 2024-2025 hebben we gewerkt met een jaarplan, waarin voor dit schooljaar stond omschreven welke onderwerpen we uit gaan werken. Dit jaarplan komt voort uit het schoolplan 2023-2027.

Het jaarplan wordt periodiek geëvalueerd. Er is een evaluatie van het gehele jaarplan gemaakt en deze is besproken met de MR.

Een korte beschrijvende impressie van het jaarplan volgt hieronder.

In het schooljaar 2024-2025 is er voor het laatste jaar gebruik gemaakt van de subsidie Basisvaardigheden. Hiervoor werd een activiteitenplan ingediend. Er is hierbij gekozen om extra in te zetten op Rekenen en Begrijpend lezen.

Onderwerpen schooljaar 2024-2025

- Werkplezier en werkgeluk
- Begeleiding en ondersteuning
- Professionaliseren
- Visieontwikkeling jonge kind
- EDI en coöperatieve werkvormen
- Schoolopbrengsten
- Basisvaardigheden (rekenen en begrijpend lezen)
- Digitale vaardigheden
- Eigenaarschap leerlingen
- Vreedzaam / verdieping burgerschap
- De vreedzame wijk
- Duurzaamheid
- Anders organiseren
- Kindcentrum
- Identiteit

Resultaat schoolontwikkeling in het schooljaar 2024-2025

Pijler 'Ons menselijk kapitaal; de medewerker centraal' van het strategisch beleid van Stichting Katholiek Onderwijs Pijnacker (SKOP), opgenomen in het schoolplan '23-'27:

- Werkplezier en werkgeluk
- Begeleiding en ondersteuning
- Professionaliseren

Het is de ambitie om personeel te binden en dus om een aantrekkelijk scholingsaanbod aan te bieden in het SKOP Leerhuis / SKOP-academie. Alle teamleden maken hier gebruik van passend bij hun behoefte. Intercollegiale consultatie wordt ingezet.

Pijler 'De inhoud van ons onderwijs', van het strategisch beleid van SKOP en is opgenomen in het schoolplan '23-'27:

- Visieontwikkeling jonge kind
- EDI en coöperatieve werkvormen
- Schoolopbrengsten

Dit onderwerp is gebaseerd op de basisvaardigheden. Het is de ambitie dat alle kinderen bij het verlaten van de school het uitstroomniveau 1F behaald hebben. Hierbij hoge verwachtingen ten aanzien van het referentieniveau 2F (bij taal/lezen) en 1S (bij rekenen). Hierbij wordt voldaan aan de eigen schoolnorm.

- Activiteitenplan basisvaardigheden

De Josephschool heeft de subsidie basisvaardigheden ontvangen voor 2023 t/m 2025. Het team ziet urgentie en mogelijkheden om zich verder te ontwikkelen op het gebied van rekenen en begrijpend lezen met al doel de leerresultaten van kinderen te verhogen. Er wordt gewerkt aan de hand van het activiteitenplan basisvaardigheden.

- Digitale vaardigheden

Digitale vaardigheden vallen onder de basisvaardigheden, burgerschap en het is de ambitie om de methode Basicly, waarmee kinderen kennis en vaardigheden voor de vier onderdelen van digitale geletterdheid, ontwikkelen. De vier onderdelen zijn: informatievaardigheden; mediawijsheid; ICT-vaardigheden; computational thinking.

- Eigenaarschap leerlingen

Dit onderwerp is gebaseerd op de interne analyse van het team en de medezeggenschapsraad voorafgaand aan het schoolplan '23-'27. Het is de ambitie om kinderen meer te betrekken bij het eigen leerproces. Dat zij zich verantwoordelijk voelen bij het leerproces en dit stimuleert de motivatie en actieve betrokkenheid.

- Vreedzaam / verdieping burgerschap

Dit onderwerp is gebaseerd op de basisvaardigheden, burgerschap en het is de ambitie om Vreedzaam verder te verdiepen en te borgen. Aandacht voor burgerschap is een onderdeel van Vreedzaam en de school is de oefenplaats voor democratisch en actief burgerschap.



- De vreedzame wijk

De ambitie om de vreedzame school in een vreedzame wijk te worden, ligt in het verlengde van het concept Vreedzaam zoals wij dat als pedagogische onderlegger in de school gebruiken. Een vreedzame wijk kan geïnitieerd worden door de gemeente Pijnacker-Nootdorp. Er hebben verkenningen plaatsgevonden binnen het netwerk Pijnacker-Noord en de Lokale Educatieve Agenda.

- Duurzaamheid

Dit onderwerp is gebaseerd op de basisvaardigheden en duurzaamheid is een onderdeel van burgerschapsvorming. Het is de ambitie om te beoordelen of er voldoende aandacht is voor duurzaamheid binnen de zaakvakken en de school als geheel.

Pijler 'De agenda van de toekomst', van het strategisch beleid van SKOP en is opgenomen in het schoolplan '23-'27;

- Anders organiseren
- Kindcentrum
- Identiteit

Het is de ambitie om vast te stellen hoe de (katholieke) identiteit samen kan gaan met Vreedzaam.



3. Opbrengsten

Jaarlijks monitoren we op onze school de opbrengsten. We kijken hierbij naar de leerresultaten en naar de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen.

3.1 leeropbrengsten

De leerresultaten monitoren we door het afnemen van Citotoetsen. Het afgelopen schooljaar hebben we in groep 3 t/m 8 de volgende toetsen afgenomen:

Groep 3 t/m 8: Technisch lezen (DMT)
 Rekenen en wiskunde
 Begrijpend lezen
 Spelling



In groep 1/2 worden geen toetsen afgenomen. Wel worden de kinderen gevolgd via het registratiesysteem KIJK.

Na iedere toets afname zijn de opbrengsten uitvoerig bekeken en besproken. Met behulp van deze gegevens zijn de groepsplannen gemaakt. Daarnaast zijn ook de methode gebonden toetsen afgenomen.

De resultaten van de Midden- en Eindtoetsen zijn bijgevoegd in bijlage 1.

3.2 Eindtoets

- In groep 8 maken wij gebruik van de IEP eindtoets.
- Kinderen maken de toets en de gemiddelde eindscore van onze school is
- Het IEP landelijk gemiddelde voor dit schooljaar was

Jaar	2021	2022	2023	2024	2025
Gemiddelde score school	79,9%	82,3%	80,1%	76,3%	78,7%
Landelijk gemiddelde IEP	79,7%	81,8%	79,5%	78%	78%

3.3 Monitoring sociale veiligheid groep 6, 7 en 8

Jaarlijks monitoren we de sociale veiligheid van onze leerlingen. Wij maken gebruik van de Sociale Vragenlijsten van Leerling in Beeld. Wij delen deze gegevens met de inspectie.



4. Personeel

4.1 Formatie

Groep	Leerkracht(en) (OP)	WTF
1 / 2 A	Simone Carlijn tot juni '25	0.6000 0.5000
1 / 2 B	Anne Laura	0.5000 0.5000
3	Lindi tot oktober '24 Rob	1.0000 1.0000
4	Dorien tot mei '25 Lindi vanaf mei '25 Astrid	0.6000 0.6000 0.4000
5	Dayna	1.0000
6	Anne Marie Elvera	0.5000 0.5000
7	Ramona Ronald	0.6000 0.4000
8	Annemieke Miranda	0.6000 0.6000
		TOTAAL WTF:8.2000
Overig (bijk)	Naam, bijzonderheden m.b.t. werkzaamheden.	WTF
Intern begeleider	Tamara Evita	0.4000 0.2000
Schoolopleider	Anne Marie	0.1000
ICT	Ronald	taakbeleid
Muziekleerkracht	Ronald	0.1000
Gymleerkracht	Jeroen	0.4000
Directie	Mariëtte	0.8000
Bovenbouw coördinator	Ronald	0.1000
Onderbouw coördinator	Laura	0.1000

Projectleider basisvaardigheden	Mariëtte	
		TOTAAL WTF: 2.2000
OOP	Naam, inzet (werkzaamheden)	WTF
Onderwijsassistent	Angela	0.6000
Inzet op in alle groepen	Wesley	0.5000
	Mandy t/m januari '25	0.3000
Administratief medewerker	Joke	0.2500
Conciërge	Ingrid	0.6250
Activiteiten coördinator	Carmen	0.1000
		TOTAAL WTF: 2.350

SKOP		
Taalklas SKOP	Edith	0.8000
	Assistenten:	
	Selma	0.5500
	Ingrid	0.3000
Extern	Bijzonderheden	
Schoonmaak	FSO	

4.2 Stagiaires

Ook dit jaar zijn er weer diverse studenten van verschillende opleidingen die bij ons op school stagelopen. Deze studenten worden allemaal begeleid door de leerkracht van de groep, samen met de schoolopleider.

4.3 Lief en Leed

Gedurende het jaar zijn er verjaardagscadeaus gekocht voor vrijwilligers en medewerkers die niet meededen met de verjaardagslootjes van het team. Ook worden er kaartjes/ bloemen verzorgd tijdens bijzondere gelegenheden en bij langdurig ziek zijn.

4.4 Vrijwilligers

Kees ondersteunt bij de bovenbouw.
 Suze, Maria en Marian ondersteunen bij de onderbouw.
 In de Taalklas SKOP ondersteunen Mirjam en Marja.

5. Personeelsbeleid

5.1 Competentiemanagement

5.2 Nascholing op teamniveau/ invulling studiedagen

Studiedag 5 september

Het ochtendprogramma van de afgelopen studiedag bestond uit een scholingsbijeenkomst, begeleid door 1801. Dit onderwijsbegeleidingsbureau begeleidt ons twee schooljaren op het gebied van rekenen. Het heeft als doel onze kennis op het gebied van rekenonderwijs te vergroten, de kwaliteit van de rekenlessen te verbeteren, de leerlingen te laten groeien in hun rekenvaardigheden en de rekenresultaten omhoog te laten gaan. We hebben theoretische kennis uitgewisseld, vastgesteld wat nu het rekenaanbod inhoudt en vooruitgekeken naar een meer eenduidig aanbod en hoe we dat met elkaar (gaan) doen. De volgende stap is dat de consulent van 1801 klassenbezoeken aflegt en met de leerkrachten kijkt naar wat goed gaat en wat we kunnen verbeteren bij het geven van de lessen. In de middag was de Kick-off van het nieuwe schooljaar met alle medewerkers van SKOP. Op deze middag stond vooral inspiratie en ontmoeting centraal. Organisatie Fullcharge heeft ons met veel interactie, humor en concrete voorbeelden meegenomen in de wereld van generatieverschillen, werkgeluk en mentale gezondheid op de werkvloer.

Studiedag 4 november

De ochtend stond onder leiding van Saskia Scheffers van Adviesbureau 1801. Deze ochtend hebben we met elkaar gesproken over het rekenonderwijs. Het speerpunt dit jaar is het bevorderen van de basisvaardigheden binnen het rekenen. Onderdeel hiervan is het automatiseren. Welke voorwaarden vraagt het automatiseren van de leerlingen en de leerkracht én hoe kunnen we hier nog beter op inspelen? Dit is natuurlijk niet in één ochtend af te ronden. De komende studiedagen zullen daarom ook deels in het teken van het rekenonderwijs staan. De middag stond in het teken van De Bibliotheek op school en leesbevordering. Door Joyce van de Merwe is uitgelegd wat het landelijke programma 'de Bibliotheek op school' inhoudt. Daarbij hebben we gekeken naar de doelen die specifiek voor onze school opgesteld zijn. Wat betreft leesbevordering hebben we gekeken naar het belang ervan, de voorwaarden die we met elkaar in de school kunnen scheppen en we hebben gekeken naar de mogelijkheden die er in de klas zijn om verschillende leerlingen aan het lezen te krijgen en te houden.

Studiedag 6 december

Op 6 december was er een studiedag voor het team onder leiding van 1801 Jeugd & Onderwijsadvies. De dag stond in het teken van ons speerpunt rekenen. We zijn wederom bezig geweest met automatiseren. Ook hebben we coöperatieve rekenspelletjes uitgeprobeerd, zodat we die goed in kunnen zetten in de klas. Met spelenderwijs rekenen willen wij het automatiseren en het rekenplezier verhogen. Wij

hebben ons verdiept in het zogenaamde Hoofdlijnenmodel en streven naar een meer doorlopende leerlijn rekenen binnen de school. We hebben afspraken gemaakt over hoe we dat kunnen bereiken. Tenslotte hebben we vooruitgekeken naar klassenbezoeken in januari en naar rekenmethodes die wij gebruiken. Wij hebben van deze dag weer heel veel geleerd.

Studiedag 10 januari

Dit jaar was de jaarlijkse kwaliteitsdag een gezamenlijke dag voor alle medewerkers van SKOP. Met elkaar hebben wij stilgestaan bij de kwaliteit van ons onderwijs en hebben we onze kennis en inzichten vergroot op verschillende manieren. Er was een expositie te bewonderen 'In de ogen van de leerling' en er was een spreker die ons leerde hoe wij ons schoolplein nog beter kunnen inzetten binnen het onderwijs. Er waren workshops over bijvoorbeeld effectief omgaan met verschillen in de les, het jonge kind anno 2025, werken met Canva, dramatische expressie, etc. Het was een dag van leren, ontspannen, ontwikkelen en ontmoeten én verbinden.

Studiedag 3 maart

We zijn de dag begonnen met de analyse van de resultaten van de middentoetsen en de lesplannen voor de komende tijd. We hebben zo helder in beeld welke lessen en aanpak iedere groep en ieder kind nodig heeft.

Daarna hebben we het rekenonderwijs weer aandacht gegeven. Het rekenonderdeel automatiseren zijn we aan het verbeteren in onze lessen en wij richten ons bijvoorbeeld op de zogenaamde jullie-fase van de rekenlessen. In deze fase staat het samenwerkend leren centraal. We hebben teruggekeken naar de lesobservaties rekenen, die o.a. gedaan zijn door de onderwijsadviesdienst 1801. Vervolgens hebben we plannen gemaakt over hoe wij kunnen komen tot collegiale consultatie op het gebied van rekenen. Op deze manier werken we samen aan het verbeteren van de rekenlessen.

De komende periode richten wij ons op het verzorgen van een doorgaande leerlijn rekenen en bekijken of we hier de juiste lesmethode voor gebruiken, we zetten in op coöperatief leren en bepalen wat er per leerjaar precies geautomatiseerd moet zijn op het gebied van rekenen.

In de middag hebben alle teamleden gewerkt aan het groepsplannen, lesplannen en lesvoorbereidingen voor de komende tijd.

Studiedag 8 juli

De studiedag van 8 juli stond in het teken van analyses en de koude overdracht. Ook hebben we stilgestaan bij het afscheid van collega's.

5.3 Nascholing op individueel niveau

Het overzicht van de individuele scholing is te vinden in bijlage 2.

5.4 Ziekteverzuim

Ziekteverzuimpercentage

24/25	Verzuim %	Gemid. duur	Ziekmeldingen
Joseph	4,3%	6,1	46

23/24	Verzuim %	Gemid. duur	Ziek-meldingen
Joseph	1,25%	11,23	26

Het verzuimpercentage schooljaar 24-25 lag op 4,3 %

Verzuimpercentage geeft aan hoeveel procent van de tijd verloren is gegaan door ziekte binnen de organisatie.

Is er sprake van een hoog percentage dan kan het liggen aan een of twee medewerkers die langdurig ziek zijn of een griepgolf.

6. ARBO

De zorg voor arbeidsomstandigheden binnen de school is gericht op veiligheid, gezondheid en welzijn. Deze zorg is vastgelegd in de Arbowet.

Binnen onze school hebben we BHV'ers. In dit schooljaar hebben alle BHV'ers de verplichte bijscholing gevolgd.

6.1 Ontruimingsplan

Het ontruimingsplan is herzien en er heeft een ontruiming plaatsgevonden.

6.2 Ongevallenregistratie en Risico signalering

	<i>In de school</i>	<i>Buitenspelen</i>	<i>Gym</i>	<i>Excursies/schoolreis</i>
Aantal registraties	0	0	1	0

- Na iedere vakantie is er een gymles op het speeltoestel met instructie.
- Jaarlijks wordt aan leerlingen in de onderbouw genoemd dat "oversteken" op het speeltoestel pas mag vanaf groep 5.
- Er zijn geen risico's via de schriftelijke signalering doorgegeven.

7. Organisatie

7.1 Leerlinggegevens

Schooljaren 1 okt t/m 30 sept	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024-2025
Aantal leerlingen op 1 okt	181	183	177		
Aantal leerlingen op 1 febr. *			192	208	219
Onderbouw (t/m 7 jaar)	92	97	97	105	101
Bovenbouw (8 jaar en ouder)	89	86	95	103	118
Jongens	89	97	97	100	107
Meisjes	92	86	95	108	112
Arrangementen	1	2	2	5	3
Uitstroom leerlingen VO	26	23	23	17	23
Verhuizing	7	9	1	4	5
Overstap naar andere basisschool (vanuit de Taalklas)	1	2	0	2	8
Uitstroom naar SBO/VSO	2	0	1	1 VSO	0
Instroom 4-jarigen	28	24	22	28	19
Instroom van andere basisschool	10	6	14	12	2
Instroom Taalklas					16
Instroom uit het buitenland			8	1	1

Met ingang van schooljaar 2023-2024 is de teldatum en de daarbij behorende bekostiging gewijzigd naar 1 februari.



7.2 Uitstroom naar voortgezet onderwijs

We hadden dit schooljaar een groep 8 met 23 leerlingen. Deze zijn als volgt uitgestroomd:

	VSO	VMBO Basis	VMBO Basis/ kader	VMBO kader	VMBO Kader /GL	VMBO GL/TL	VMBO TL/HA VO	HA VO	HAVO/ VWO	VWO
Aantal	0	3	0	2	2	3	3	5	2	3

Aantal verplichte heroverwegingen advies: 9

Aantal gewijzigde adviezen n.a.v. de heroverweging: 3

De leerlingen uit groep 8 zijn uitgestroomd naar onderstaande scholen:

Melanchthon Berkroden

Kopklas

Stanislas, Pijnacker

's-Gravendreefcollege

Stanislas, Pijnacker

's-Gravendreefcollege

Melanchthon Bergschenhoek

Mercuriuscollege, Delft

Oranje Nassau College, Zoetermeer

8. Gebouw

Quadraat gebouwbeheer begeleidt ons in de meerjaren onderhoudsplanung.

In afwachting van het besluit van een eventuele grote renovatie werd er alleen noodzakelijk onderhoud gepleegd.

9. Bijzondere activiteiten

Leerlingenraad

Dit jaar werd er vergaderd door de leerlingenraad. Er werd onder andere gesproken over de inrichting van het schoolplein (we hebben goaltjes gekregen), een brievenbus met vragen voor de leerlingenraad en klassentheo.

Kerstmis en Pasen

Met Kerstmis en Pasen brachten we met de hele school een bezoek aan R.K. Joannes de Dooperkerk in Pijnacker. Er werd gezonden en geluisterd naar verhalen. Ook ouders hadden belangstelling voor de viering en sloten aan.



Cultuuractiviteiten 2024-2025

Groep 1 en 2	Uitvindingspakket Lessenserie over spullen die bij mensen horen (erfgoedles)	Mei 2025 April 2025
Groep 3	Lessenserie over oude voorwerpen (erfgoed) Behoorlijk Boos – vrolijk theater over grote gevoelens	Oktober 2024 Maart 2025
Groep 4	Behoorlijk Boos – vrolijk theater over grote gevoelens Theatervoorstelling: De kleine zeemeermin Museum in de klas (erfgoed)	Maart 2025 April 2025
Groep 5	Theatervoorstelling: De kleine zeemeermin Dorpsverhalen (erfgoed)	April 2025 Juni 2025
Groep 6	Theatervoorstelling: De kleine zeemeermin Erfgoedwandeling	April 2025 April 2025
Groep 7	Voorstelling Laat me met rust Museum Rotterdam Bezoek gemaal Pijnacker (erfgoed)	Oktober 2025 Mei 2025 Juni 2025
Groep 8	Bezoek herdenkingsmonument bevrijding Pijnacker (erfgoed) Voorstelling Laat me met rust	April 2025 Oktober 2025

Taalklas	Behoorlijk Boos – vrolijk theater over grote gevoelens	Maart 2025
----------	--	------------



Groep 6 erfgoedwandeling



Voorstelling: de kleine zeemeermin

10. Communicatie

10.1 Communicatie school - ouders

Klachtenafhandeling

De externe vertrouwenspersoon is dit schooljaar 0x geraadpleegd.

De interne vertrouwenspersoon is 4x geraadpleegd door ouders.

Anti-pestcoördinator: Mevr. T. van den Berg

Vertrouwenspersonen: Mevr. A. Zijlmans en mevr. L van der Geest.

Zorgteam

Het zorgteam bestaat uit de Intern begeleider, Tamara van den Berg, directeur Mariëtte Eijsackers en schoolmaatschappelijk werk. Op verzoek is een medewerker van ETO Pijnacker aanwezig.

Oudercommissie

De oudercommissie bestond dit schooljaar uit de volgende ouders:

Voorzitter van de OC:

Angelique Vollebregt

Secretaris van de OC

In overleg

Penningmeester van de OC

Moniek Birkett

Overige leden van de OC

Claudia van Eijk, Lianne Jansen, Esmeralda Martens, Daniëlle van Oord, Céline van Steenpaal-Leutard, Tamara Vonk, Esther van Winden en Amanda Wolvekamp

De door de Oudercommissie (mede) georganiseerde of gefinancierde activiteiten zijn:

- Sinterklaasfeest
- Kerstviering
- Carnaval
- Pasen
- Schoolreis
- Sportdag/Koningspelen
- Kleuterfeest
- Afscheid groep 8
- Losse hand- en spandiensten

Medezeggenschapsraad

De MR bestond dit jaar uit drie leerkrachten (Edith van Rooijen, Anne Marie Zijlmans en Dayna Keus) en drie ouders (Martin Staak, Daniëlle van Oord en Rianne Rutten). Eén van de ouders neemt ook deel aan de G.M.R. De MR is zeven keer bij elkaar geweest.

Teammemo

Wekelijks op donderdag verstuurt de directeur of één van de bouwcoördinatoren de memo. Hierin worden organisatorische en onderwijsinhoudelijke onderwerpen toegelicht vanuit directie, DCO en IB. Tevens zetten collega's berichten aan het hele team in de memo.

Nieuwsbrief

Eens in de maand verschijnt de Nieuwsbrief voor alle ouders. Via deze nieuwsbrief houden wij ouders op de hoogte van de activiteiten die op school plaatsvinden. Ook besteden we in de Nieuwsbrief aandacht aan de verdere ontwikkeling van de school. Wij verzenden de Nieuwsbrief digitaal via het Ouderportaal.

Website en Ouderportaal

Via de website van de school (<http://www.josephschoolpijnacker.nl>) en ons Ouderportaal van Basisonline geven wij een beeld van wie wij zijn en wat we doen en houdt de leerkracht u op de hoogte van de activiteiten in de klas.

Facebook en Instagram

De Josephschool is ook actief op Facebook en Instagram.



Inloopspreekuur op afspraak

In de eerste week na de zomervakantie krijgen alle ouders van de school de gelegenheid zich in te schrijven voor het inloopspreekuur. De gesprekken tijdens het inloopspreekuur zijn bedoeld om u als ouder de mogelijkheid te geven om extra informatie over uw kind uit te wisselen met de nieuwe leerkracht. Het gaat om bijvoorbeeld informatie over medicijngebruik, veranderingen in de gezinssituatie, bijzondere aandachtspunten enz. Tijdens de overdracht van de vorige naar de nieuwe leerkracht is er al veel informatie uitgewisseld. Bij het inloopspreekuur gaat het om persoonlijke informatie die belangrijk is voor het welzijn van uw kind bij de nieuwe leerkracht.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd voor de informatieavond in de groep van hun kind. De groepsleerkracht geeft informatie over wat er gedurende het schooljaar zoal aan bod komt tijdens de lessen.

Startgesprekken groep 1 t/m 8

In de maand september worden ouders uitgenodigd voor een startgesprek met de leerkracht. De leerkracht bespreekt met de ouders de voortgang. Het gesprek is vooral gericht op leergedrag, gedrag in de klas en wat de verwachtingen zijn voor het desbetreffende schooljaar. Vanaf groep 4 (volgend jaar vanaf groep 3) worden de startgesprekken gevoerd met de leerling en ouders samen.

Rapporten groep 1 t/m 8

In februari/maart en aan het einde van het schooljaar ontvangt u het rapport van uw kind. Hierin beschrijft de leerkracht de vorderingen van uw kind op diverse vakgebieden. Groep 1 krijgt een rapport mee vanaf het moment dat zij 4 maanden op school zitten.

Rapportgesprekken groep 1 t/m 6 en groep 8

Alle ouders van de leerlingen van groep 1 t/m 6 en groep 8 worden uitgenodigd na het eerste rapport om tijdens een gesprek over het rapport te praten, waarbij -naast de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind- ook de uitslagen van de methode-gebonden toetsen en de Cito-toetsen besproken worden. Voor groep 1 en 2 leerlingen wordt gesproken over de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van de observatiemethode KIJK en observaties in de klas. Vanaf groep 4 worden deze gesprekken gevoerd in aanwezigheid van de leerling.

Groep 7 Verwachtingsadvies gesprek uitstroom Voortgezet Onderwijs

In maart vindt, naar aanleiding van het eerste rapport in groep 7, het verwachtingsadvies gesprek in aanwezigheid van leerling en ouders.

Groep 8

- Advies uitstroom Voortgezet Onderwijs

In november /december vindt, met leerling en ouders, het gesprek plaats over het schooladvies voor het Voortgezet Onderwijs n.a.v. Cito-toetsen begin groep 8 en alle andere gegevens die bekend zijn vanuit de schoolloopbaan van uw kind.

- Rapportgesprek eerste rapport

Ouders van de leerlingen van groep 8 kunnen op vrijwillige basis een gesprek aanvragen. Ook kan het zijn dat de leerkracht van groep 8 een gesprek nodig vindt.

- Centrale Eindtoets

In april vindt de Centrale Eindtoets plaats. De Centrale Eindtoets is een verplichte toets voor alle scholen.

10.2 Contacten met RvT, bestuur en directieoverleg

De Josephschool is een van de vijf scholen van de SKOP (Stichting Katholiek Onderwijs Pijnacker). De directies van de vijf scholen zitten in het directieteam. Dit directieteam vergadert een keer in de twee weken, waarbij de ene week een reguliere vergadering is en de andere week een themabijeenkomst. De reguliere vergaderingen worden geleid door de Algemeen Directeur/Bestuurder Jeroen van Tongeren. Dit schooljaar zijn we tien keer bij elkaar geweest voor een reguliere vergadering en negen keer voor een themabijeenkomst. Een van de themabijeenkomsten was gezamenlijk met locatieleiders van SkippyPepijn. Met de RvT zijn we dit jaar eenmaal formeel bij elkaar geweest. Het thema van deze bijeenkomst was de uitwerking van het strategisch beleid van de Stichting en haar scholen.

In november is het directieteam van SKOP twee dagen bij elkaar geweest in de vorm van een tweedaagse. Een groot deel van de tweedaagse stond in het teken van elkaar professioneel beter leren kennen.

Naast teambuilding stond het onderwerp 'de professionele leergemeenschap' centraal.

10.3 Directieoverleg scholen Pijnacker-Nootdorp

Binnen de gemeente Pijnacker-Nootdorp komen de directeuren van de basisscholen een aantal keer per jaar bij elkaar om over het lokaal onderwijs te praten/overleggen. Het afgelopen schooljaar zijn we driemaal bij elkaar geweest.

10.4 Netwerkbijeenkomsten

Bij SKOP zijn onder andere de volgende netwerken bijeengewees: IB, ICT en beeldcoaching.

10.5 Externe communicatie

Gedurende het schooljaar 2024-2025 waren er kortlopende of langdurige contacten met de volgende personen of instanties:

- De onderwijsadviesdienst (OA) in de personen van Ronald Karsdorp (Account Manager).
- De schoolarts in de persoon van over geneeskundige onderzoeken.
- De logopediste van de GGD over logopedische onderzoeken en behandelingen.
- Schoolmaatschappelijk werk (MEE) in de persoon van Jennifer Hilgersom.
- Jongerenwerk/ Gro-up /Team4Talent
- Diverse scholen i.v.m. aanmeldingen van nieuwe leerlingen.
- Andere basisscholen over de in- en uitschrijving van leerlingen.
- PPO Delfland in het kader van passend onderwijs.
- Bibliotheek Oostland
- De Pabo Thomas More over de stagiaires.

- Papaver duurzaamheidscentrum Delft
- Sportverenigingen i.v.m. buitenschoolse activiteiten.
- Skippy-Pepijn m.b.t. Naschoolse Opvang en de samenwerking rondom de Peuteropstap.
- Mad Science, voor een naschoolse workshopreeks.
- ITS, bij de installatie en inrichting van nieuwe devices en schoolborden.
- Quadraad, voor ondersteuning bij het onderhoud van het gebouw
- Bureau Halt, voorlichtingslessen bovenbouw (groepsdruk, tolerantie & respect, veilig oud & nieuw)
- Voorlichting op Scholen, i.v.m. groepslessen social media en digitalisering

11. Bijlagen

Bijlage 1 Opbrengsten

Middentoetsen:

Afname gemiddelden per leerjaar en groep

Leerjaar	LIn	Afn	LIn Tot	VS	LG	EN	GN
3							
⊕ DMT 2018	24	27	23,20	17,22			
⊕ RW-3.0	24	27	125,31	114,69			
⊖ SP-3.0							
3	22	27	217,56	145,13			
TK	1	27	3,73	145,13			
4							
⊕ BL-3.0	26	29	132,30	133,39			
⊕ DMT 2018	28	29	43,36	44,50			
⊕ RW-3.0	26	29	163,82	161,87			
⊕ SP-3.0	26	29	231,14	237,03			
5							
⊕ BL-3.0	23	28	162,95	154,34			
⊕ DMT 2018	26	28	63,21	62,37			
⊖ RW-3.0							
5	23	28	218,84	202,09			
TK	3	28	143,03	202,09			
⊕ SP-3.0	26	28	298,70	295,35			
6							
⊕ BL-3.0	23	25	168,99	173,65			
⊕ DMT 2018	23	25	75,41	76,01			
⊕ Leestekens Lib	23	25	240,84	207,26			
⊕ RW-3.0	23	25	237,39	227,39			
⊕ SP-3.0	23	25	332,72	316,89			
7							
⊕ BL-3.0	27	30	196,08	189,17			
⊕ DMT 2018	28	30	94,72	87,32			
⊕ Leestekens Lib	26	30	277,36	246,65			
⊖ RW-3.0							
7	27	30	256,66	251,39			
TK	1	30	164,46	251,39			
⊕ SP-3.0	28	30	352,40	349,32			
⊕ SPWW Lib	27	30	139,80	134,79			
8							
⊕ DMT 2018	21	25	96,51	96,56			

Eindtoetsen:

Afname gemiddelden per leerjaar en groep						
Leerjaar	LIn	Afn	LIn	Tot	VS	LG
EN	GN					
⊖ 3						
⊕ BL-3.0	23	30	119,37	116,59		
⊕ DMT 2018	24	30	35,55	25,61		
⊕ RW-3.0	26	30	153,76	138,32		
⊖ SP-3.0						
3	23	30	254,22	197,77		
TK	3	30	125,56	197,77		
⊖ 4						
⊕ BL-3.0	26	27	144,50	138,12		
⊕ DMT 2018	27	27	54,75	50,04		
⊕ RW-3.0	28	27	189,82	181,47		
⊕ SP-3.0	27	27	253,37	262,87		
⊖ 5						
⊕ BL-3.0	26	29	152,63	159,10		
⊕ DMT 2018	26	29	73,50	67,50		
⊖ RW-3.0						
5	23	29	226,60	213,85		
TK	3	29	152,02	213,85		
⊕ SP-3.0	26	29	325,47	310,74		
⊖ 6						
⊕ BL-3.0	23	25	178,23	177,97		
⊕ DMT 2018	23	25	85,77	80,81		
⊕ Leestekens Lib	23	25	239,61	232,29		
⊕ RW-3.0	23	25	251,66	239,18		
⊕ SP-3.0	23	25	340,75	333,39		
⊕ SPWW Lib	23	25	142,23	125,98		
⊖ 7						
⊕ BL-3.0	28	30	197,60	194,47		
⊕ DMT 2018	28	30	98,98	90,67		
⊕ Leestekens Lib	27	30	309,24	258,81		
⊖ RW-3.0						
7	27	30	271,97	260,23		
TK	1	30	210,61	260,23		
⊕ SP-3.0	28	30	354,85	357,00		
⊕ SPWW Lib	27	30	133,99	136,19		
⊖ 8						
⊕ BL-3.0	1	25	81,59			
⊕ RW-3.0	1	25	162,82			
⊕ SP-3.0	1	25	100,23			

Bijlage 2 Nascholing

Executieve functies en zelfregulerend leren
BHV herhaling
Cursus 123zing voor groepen 1/2
Ukelelecursus beginners
Cursus vertrouwenspersoon
Gesprekken met kinderen
Herfstleerlingen
Visie bijeenkomst jonge kind
Bewegend leren en een dynamische schooldag
Het jonge kind: stimuleer de taalontwikkeling
Feedback na klassenbezoek
Op weg naar een inclusieve(re) opleidingsschool
Netwerk lerende leerkracht (boek: Waarom leren niet vanzelf gaat)
Boos, brutaal en agressief gedrag
Motiverend lesgeven
Post HBO-rekenspecialist en rekencoördinator
Masterclass sterke rekenaars
Kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong
Online workshop op weg naar 1S
Filosoferen met kinderen
ECHA-ledendag (begaafdheidsonderwijs)
Op weg naar een inclusieve(re) opleidingsschool
Werkgroep identiteit
Post HBO-gedragsspecialist
SCILLS
Gedrag
Relaxed voor de klas: focus pakken, behouden en verhogen
Kind en klank
Durf en doe: meer zelfvertrouwen ontwikkelen
Assertiviteit in communicatie
Masterclass Werkgelukmanager
Teken je boodschap
Faalangst bij leerlingen
Leerlingen effectiever ondersteunen
Puberbrein in basisonderwijs